



新竹縣政府
HsinChu County Government

一一三年

新竹縣政府

地方產業創新研發推動計畫 (地方型SBIR)

HSINCHU COUNTY

線上申請系統 操作說明

113.05



線上申請系統4大步驟



受理期間：

即日起至113年7月15日(一)17時00分59秒止

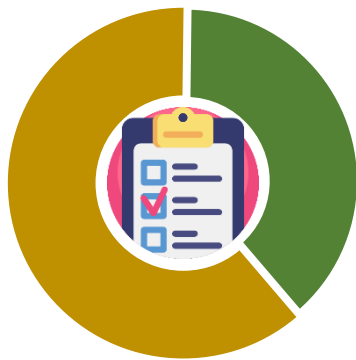
逾期送出資料者不予受理

送件申請時間以「收執聯」認定

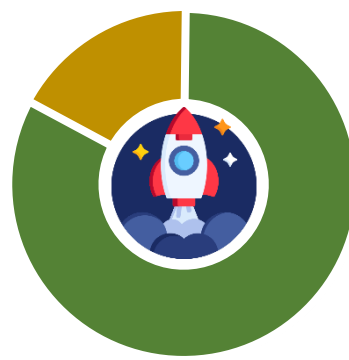


註冊/申請
線上申請系統

- ① 點選網頁「線上申請系統」
- ② 填寫公司「基本資料」



填寫
計畫申請表



上傳
應備資料

- ① 計畫書
- ② 資格文件
- ③ 相關佐證文件



送出申請
下載收執聯

- ◆務必點選送出申請並
取得收執聯才算成功!

步驟1

登入線上申請系統(1 / 2)

一 進入系統後登入(新竹縣SBIR計畫網站連結入口)

1

進入新竹縣SBIR計畫
網站
點選「線上申請系統」



2

輸入帳號及密碼登入
(首次登入註冊方式請參考下頁)

步驟1

登入線上申請系統(2/2)

帳號申請後登入

1

- 首次操作請點選「[加入會員](#)」
- (去年已線上申請廠商，請沿用帳號密碼即可)

2

- 請詳細閱讀「蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書」
- 確認無誤後請按「[同意](#)」

3

- [統一編號](#)為日後[登入帳號](#)
- Email請確保能正常收信
- 密碼至少為[12字碼](#)
- 送出申請後即可[直接](#)登入系統。

步驟2 完成計畫申請表(1/4)

填寫公司基本資料

公司基本資料 >

首頁

公司基本資料

計畫線上

點選「公司基本資料」頁面

現在時間：17時48分49秒

計畫參與公司

公司統編	公司名稱	負責人	公司地址
04208560	WW公司		

04208560

WW公司

公司基本資料

編輯公司基本資料

公司名稱：WW公司

點選「編輯公司基本資料」並完成填寫

公司登記地址：

通訊地址：

負責人姓名：

負責人身分證字號：

負責人電話：

登記資本額(千元)：

前一年度營業額(千元)：

負責人出生年月：

負責人：

實收資本額(千元)：

公司員工數：

公司基本資料 >

首頁

公司基本資料

計畫線上申請

現在時間：17時51分19秒

計畫參與公司

公司統編	公司名稱	負責人
04208560	WW公司	

04208560

WW公司

公司基本資料

紅色米字號為必填欄位

儲存 取消

*公司名稱：WW公司

*統一編號：04208560

*公司登記地址：

*通訊地址：

*備註：

填寫完成請務必點選「儲存」



非首次線上申請廠商請務必修正與確認內容正確性

步驟2 完成計畫申請表(2/4)

填寫計畫申請資料 (首次線上申請)

計畫線上申請 >

首頁 公司基本資料 計畫線上申請

現在時間：0時52分55秒

點選「計畫線上申請」頁面

計畫申請表 資格文件上傳 計畫文件上傳 計畫送出申請

點選「計畫申請表」

新增

點選「新增」填寫計畫相關資料

計畫線上申請 >

首頁 公司基本資料 計畫線上申請

現在時間：0時54分23秒

申請計畫一覽

計畫年度	計畫編號	公司名稱	計畫名稱
目前空			

計畫申請表 資格文件上傳 計畫文件上傳 計畫送出申請

紅色米字標記欄位
所申請計畫款≤實收資本額
主持人會計三人不能為同一人

儲存

填寫完成請務必點選「儲存」

創新服務/創新技術：

*是否屬傳統產業：☐ 否 ☒ 是

*符合鼓勵項目：☒ AI人工智慧 ☐ 數位經濟

*計畫起算時間：110年01月1日至111年06月30日(計10個月)

*計畫起算時間：AI人工智慧

*計畫起算時間：否

步驟2 完成計畫申請表(3/4)

填寫計畫申請資料 (非首次線上申請)

計畫線上申請 >

首頁 公司基本資料 計畫線上申請

現在時間：10時10分21秒

申請計畫一覽

計畫年度	計畫編號	公司名稱	計畫名稱
110	18	OO股份有限公司	便攜式網印

計畫申請表 新增 編輯 匯出申請表

計畫名稱：便攜式網印

是否屬傳統產業：☐ 否

符合鼓勵項目：☐ AI人工智慧

點選「計畫線上申請」頁面

點選「計畫申請表」

點選「新增」填寫計畫相關資料

儲存後
會新增一列今年度資料

計畫線上申請 >

首頁 公司基本資料 計畫線上申請

現在時間：10時15分27秒

申請計畫一覽

計畫年度	計畫編號	公司名稱	計畫名稱
110	18	OO股份有限公司	便攜式網印

計畫申請表 資格文件上傳 計畫文件上傳 計畫送出申請

紅色字樣為必填欄位

*計畫名稱：

*創新服務/創新技術：

填寫完成請務必點選「儲存」

計畫線上申請 >

首頁 公司基本資料 計畫線上申請

現在時間：10時15分27秒

申請計畫一覽

計畫年度	計畫編號	公司名稱	計畫名稱
110	18	OO股份有限公司	便攜式網印
113		OO股份有限公司	AI導入系統設

步驟2 完成計畫申請表(4/4)

二 填寫計畫申請資料 (注意事項)

 如有近「三年曾參與之政府其他計畫」、「技術或智慧財產轉移單位」，請在**申請資料儲存後**再填寫

計畫線上申請 >

首頁 公司基本資料 計畫線上申請

現在時間：14時50分53秒

申請計畫一覽

計畫年度 計畫編號 公司名稱

點選「**編輯**」進行填寫

計畫申請表 資格文件上傳 計畫文件上傳 計畫

編輯 匯出申請表

計畫名稱：CC

創新服務/創新技術

創新服務/創新技術

計畫名稱：CC

填寫完成請務必點選「**儲存**」
完成113年度之計畫填寫

2

提醒先點選「**新**」
填寫完成點選「**存**」

新

存

新

存

3

※字號為必填欄位
請補助款≤自籌款≤實收資本額
主持人、聯絡人、會計三人不能為同一人

儲存

取消

匯出申請表

*計畫名稱：

*計畫編號：



務必確認資料皆**儲存**到，
且輸入資料必須與上傳計畫書檔案內容及附件**一致**，
如有不一致，以**系統資料**為主。

步驟3 上傳應備資料(1/2)

一 各別上傳「資格文件」與「計畫文件」

計畫線上申請>

首頁 公司基本資料 計畫線上申請

現在時間：9時33分24秒

申請計畫一覽

計畫年度	計畫編號	公司名稱	計畫名稱
113			
110			

計畫申請表 資格文件上傳 計畫文件上傳 計畫送出申請

相關格式請至計畫服務網頁下載
多檔案上傳請壓縮成.7z或是.zip上傳

編輯

公司/商業登記證明文件：...
最新一期『營利事業所得稅結算申報書』與『營業稅申報書』
(備註：新創未滿一年之公司得免繳交『營利事業所得稅結算申報書』)：...
僱用勞保員工人數之證明文件：...
公司無欠稅證明文件：...

1

點選「資格/計畫文件上傳」

2

點選「編輯」上傳應備資料

計畫申請表 資格文件上傳 計畫文件上傳 計畫送出申請

相關格式請至計畫服務網頁下載
多檔案上傳請壓縮成.7z或是.zip上傳

儲存

公司/商業登記證明文件：../Web/Download/1b744/ 上載

最新一期『營利事業所得稅結算申報書』與『營業稅申報書』
(備註：新創未滿一年之公司得免繳交『營利事業所得稅結算申報書』)：../Web/Download/bb556 上載

僱用勞保員工人數之證明文件： 上載

公司無欠稅證明文件： 上載

其他文件(右無則不需檢附)： 上載

4

3

對應欄位上載應備資料
完成後務必點選「儲存」



提醒非首次線上申請廠商，需確認在113年度上傳資料

步驟3

上傳應備資料(2/2)

二

「資格文件」與「計畫文件」內容

資格文件

計畫申請表 **資格文件上傳** 計畫文件上傳 計畫送出申請

相關格式請至計畫服務網頁下載
多檔案上傳請壓縮成.7z或是.zip上傳

儲存 取消

公司/商業登記證明文件： 上載

最新一期『營利事業所得稅結算申報書』與『營業稅申報書』
(備註：新創未滿一年之公司得免繳交「營利事業所得稅結算申報書」)： 上載

僱用勞保員工人數之證明文件： 上載

公司無欠稅證明文件： 計畫申請表 **資格文件上傳** 計畫文件上傳 計畫送出申請

蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書： 相關格式請至計畫服務網頁下載

受疫情影響事業切結書： 儲存 取消

公職人員及關係人身分關係揭露表(非屬公職人員或關係人者免繳)： *計畫書檔案(Word)： 上載

公職人員利益衝突迴避切結書： *計畫書檔案(PDF)： 上載

其他文件(若無則不需檢附)： *計畫申請文件查檢表(須蓋大小章) (PDF)： 上載

*建議迴避人員清單(須蓋大小章) (PDF)： 上載

技術移轉/委託單位合約(PDF)： 上載

顧問及國內外專家願任同意書及任職單位同意函(PDF)： 上載

- ⚠ 請逕自確認計畫文件及應備資料正確性。
- ⚠ 收件截止後，**計畫文件不得補件或抽換**。
- ⚠ **資格文件**若需補件，請於**通知限期內**補正，逾時則資格不符。

計畫文件

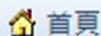


每個欄位只能上傳**一個檔案**，
重新上傳會覆蓋先前的檔案。

步驟4 送出申請並下載收執聯(1/2)

- ◆送出前請再次確認各欄位資料是否有誤及應備文件皆已上傳

計畫線上申請 >



首頁



公司基本資料



計畫線上申請

現在時間：9時33分24秒



申請計畫一覽

確認資料完備後點選「計畫送出申請」

110

計畫申請表

資格文件

XXXX有限公司

計畫文件上傳

計畫送出申請

送出申請並取得收執聯

計畫名稱：

創新服務/創新技術：創新技術

完畢

新竹縣政府 地方型SBIR

線上計畫申請收執聯

收執聯請妥善保存!

一定要點選「送出申請並取得收執聯」才算申請成功!

系統已收到貴公司計畫申請，

計畫名稱：

送出時間：113年04月11日10時12分30秒

收件編號為：011

此聯為證明您在規定時間內，完成線上申請作業，取得收執聯PDF檔需列印備查，請妥善保存。



如送出後發現資料須修正，請於收件截止前，修正儲存內容再次送出即可，更新版收執聯請妥善保存!



113年度受理期間

即日起至113年7月15日(一)

下午17時00分59秒 止

敬祝 提案順利

新竹縣地方型SBIR計畫聯絡窗口

洽詢電話：0800-800-400 轉236、242

03-551-8101 分機6158

電子信箱：03294@cpc.org.tw

03047@cpc.org.tw

80641@cpc.org.tw

計畫網頁：<https://hchg-sbir.org/>



計畫服務網頁



滿意度調查